

Số: 169 /QĐ-THPT BA

Dĩ An, ngày 11 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành nội quy, quy định tạm thời dạy học trực tuyến (online)
Năm học 2021-2022

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT BÌNH AN

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 417/SGDDĐT-GDTrHTX của Sở giáo dục đào tạo Bình Dương ngày 16/3/2020 về việc tăng cường các hình thức dạy học qua internet, truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh covid 19;

Căn cứ Hướng dẫn số 490/SGDDĐT-GDTrHTX của Sở giáo dục đào tạo Bình Dương ngày 27/3/2020 về việc hướng dẫn dạy học qua internet, truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh covid 19;

Căn cứ vào phiên họp giao ban đầu năm ngày 17/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương;

Theo đề xuất của Phó hiệu trưởng phụ trách.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành nội quy, quy định tạm thời về việc dạy học trực tuyến (online) của Trường THPT Bình An (phụ lục đính kèm) :

Điều 2. Hoạt động giảng dạy, học tập trực tuyến thực hiện theo kế hoạch và theo hướng dẫn và quy định của ngành Giáo dục Đào tạo và của đơn vị nhà trường.

Điều 3. Các Ông (Bà) trong BGH, Tổ trưởng chuyên môn và toàn thể giáo viên và học sinh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Sở GDĐT;
- Lưu:VT.



HIỆU TRƯỞNG

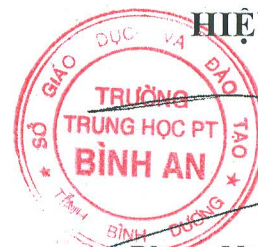
Phạm Nguyễn Thanh Tuấn

Phụ lục 1

QUY ĐỊNH DẠY HỌC TRỰC TUYẾN (ONLINE) CỦA GIÁO VIÊN

(Ban hành kèm theo QĐ số: 66 ngày 11 tháng 4 năm 2021)

1. Sử dụng tài khoản email giáo viên do Sở GDĐT Bình Dương cung cấp. Đăng nhập theo địa chỉ lớp trước 10 phút để đảm bảo kết nối (Buổi sáng lúc 6g50' và buổi chiều 13g20').
2. Chủ động triển khai giảng dạy học qua mạng dựa trên phân phối chương trình của Bộ GDĐT.
3. Giáo viên tương tác trực tuyến với học sinh theo thời gian thực (dùng Microsoft Teams) cần đảm bảo thống nhất thời khoá biểu để tránh tình trạng học sinh bị trùng lịch học.
4. Thiết bị, đường truyền, micro phải được kiểm tra. Mọi thắc mắc về tài khoản giáo viên, học sinh liên hệ cô Lại Thị Thu Hà- Thông tin dữ liệu để được hướng dẫn.
5. Chuẩn bị bài giảng đầy đủ trước khi thực hiện giảng dạy.
6. Đảm bảo mục tiêu và thời lượng bài giảng, đặc biệt phải chủ động trao đổi với học sinh. Sử dụng các phương thức để tương tác, đánh giá học sinh. Các tiết học online sẽ được tính như tiết học chính khoá theo quy định của Bộ GDĐT. Nếu vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật.
7. Trang phục lịch sự, nghiêm túc. Thực hiện đầy đủ các bước lên lớp (điểm danh, ...)
8. Không được sử dụng điện thoại hoặc làm việc riêng.
9. Không đưa địa chỉ lớp học cho người lạ khi chưa được sự đồng ý của Ban giám hiệu nhà trường.
10. Không nói tục, chửi thề, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người khác; gây rối trật tự an ninh trong thời gian học tập trực tuyến.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Nguyễn Thanh Tuấn

NỘI QUY HỌC TRỰC TUYẾN(ONLINE)CỦA HỌC SINH

(Ban hành kèm theo QĐ số 16 ngày 1 tháng 8 năm 2021)

ĐIỀU 1: HỌC ĐÚNG GIỜ

- Sử dụng tài khoản email học sinh do trường cung cấp. Đăng nhập theo địa chỉ lớp (do GVCN cung cấp) trước 05 phút để ổn định lớp (Buổi sáng lúc 6g55' và buổi chiều 13g25').

- Trong các buổi học, học sinh sẽ được điểm danh. Học sinh vào học muộn sẽ bị điểm danh học trễ; Vào học muộn 3 lần, GVCN sẽ liên lạc với CMHS để làm việc về tình hình học tập của học sinh.

- Nghỉ học phải có lý do chính đáng được ghi trong tờ đơn xin phép có chữ ký mẫu của phụ huynh, được cha mẹ hoặc người giám hộ viết đơn xin nghỉ và chụp hình gửi cho GVCN hoặc Giám thị để được xác nhận học sinh nghỉ có phép.

- Học sinh không tham gia lớp học trực tuyến trong thời gian dài, nhà trường sẽ xóa tên nếu không có cha mẹ trình bày lý do chính đáng.

ĐIỀU 2: TRANG PHỤC

Trang phục của học sinh phải lịch sự, kín đáo.

ĐIỀU 3: THÁI ĐỘ CƯ XỬ GIAO TIẾP VỚI THẦY CÔ, BẠN BÈ

- Kính trọng Thầy cô, bạn bè.

- Học sinh phải dùng tên thật của mình trong suốt quá trình học trực tuyến.

- Trong thời gian tham gia lớp học, học sinh phải:

+ Mở Camera trong suốt thời gian học tập.

+ Tắt Micro.

+ Không sử dụng điện thoại, ăn quà vật hoặc làm việc riêng

+ Không đưa địa chỉ lớp học cho người lạ khi chưa được sự đồng ý của giáo viên.

+ Không bật các thiết bị, chương trình khác trên máy tính.

- Thường xuyên giơ tay phát biểu, xây dựng bài học.

- Đoàn kết, thân ái với các bạn trong và ngoài lớp, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

- Thực hiện đúng các quy định, nội quy của nhà trường

*** Lưu ý:**

+ Không vô lễ, xúc phạm đến Thầy Cô, nhân viên nhà trường.

+ Không nói tục, chửi thề, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người khác; gây rối trật tự an ninh trong thời gian học tập trực tuyến.

+ Không được chia sẻ những nội dung và thông tin của tiết dạy khi không được sự cho phép của nhà trường.

ĐIỀU 4: HỌC TẬP – CHUYÊN CẦN

- Luôn ý thức vươn lên trong học tập.

- Vào học đúng giờ. Thường xuyên theo dõi thời khoá biểu.

- Nghỉ học phải xin phép (do Cha, Mẹ hoặc Người Giám hộ - trực tiếp gọi điện xin phép GVCN hoặc Giám thị).

- Trường hợp nghỉ học nhiều ngày do bệnh phải có y chứng của bác sĩ ở bệnh viện.

- Trong giờ học tập trung theo dõi, tham gia tích cực giờ học, học bài, làm bài đầy đủ.

Tất cả học sinh phải cam kết chấp hành những điều quy định trong bản nội quy và những quy định khác của trường; Nếu vi phạm thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định: kiểm điểm, cảnh cáo, hạ bậc hạnh kiểm, buộc thôi học, thông báo về địa phương.

Nội quy này phổ biến đến từng học sinh để thực hiện và cha mẹ học sinh để giám sát, được gia đình lưu giữ nhằm phối hợp với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh.



Phạm Nguyễn Thanh Tuấn